

# Personalsachbearbeiter (m/w/d) Payroll bis 50.000 EUR

(1809)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche  
📄 Gehaltsspektrum: 21,50 - 24,00 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen wir dringend einen Sachbearbeiter (m/w/d), hauptsächlich für die Abwicklung Lohn- und Gehaltsabrechnung von etwa 400 Mitarbeitenden. Als Lohnbuchhalter (m/w/d), Personalfachkaufmann (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) oder mit vergleichbarer Qualifikation und Erfahrung in der Entgeltabrechnung sind Sie der perfekte Kandidat für diese Vollzeitstelle. Abhängig Ihrer Qualifikation ist eine direkte Einstellung sowie ein Verdienst bis 50.000 EUR p.a. möglich. Der Arbeitsort ist auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln sehr gut erreichbar.

## Bei Direkteinstellung erwartet Sie:

- Verdienst bis 50.000 EUR p.a. abhängig Ihrer Qualifikation möglich Strukturierte und umfassende Einarbeitung für einen gelungenen Start
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit langfristiger Perspektive
- Attraktive vermögenswirksame Leistungen
- Zusätzliche Benefits wie z. B. ein Kindergartenzuschuss
- Angenehmes Arbeitsklima in einem freundlichen und unterstützenden Team
- Regelmäßige Firmenveranstaltungen zur Stärkung des Teamgeists
- Betriebsärztliche Betreuung inklusive Vorsorgeuntersuchungen
- Gute Verkehrsanbindung und komfortable Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden

## Ihr Aufgabengebiet:

- Eigenständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen für ca. 400 Mitarbeitende
- Pflege und Verwaltung von Personalstammdaten
- Erstellung von Bescheinigungen und Meldungen an Behörden, Krankenkassen und Ämtern
- Unterstützung im Bereich HR- Administration (z.B. Verträge, Abmahnungen, Zeugnisse, Stellenausschreibungen, etc.)

## Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Personalfachkaufmann (m/w/d) Steuerfachangestellter (m/w/d) Industriekaufmann (m/w/d) oder vergleichbar
- Berufserfahrung in der Lohnabrechnung und Gehaltsabrechnung zwingend erforderlich
- Sicherer Umgang mit MS-Office, idealerweise mit HS-Software oder vergleichbarer Lohnabrechnungssoftware
- Kenntnisse im Lohnsteuerrecht und Sozialversicherungsrecht
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail oder auch gerne per WhatsApp unter 0911 99 99 860.

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

redworkgroup GmbH  
z. Hd. Jessica Jungwirth  
Plobenhofstraße 1-9  
D-90403 Nürnberg

Tel.: 0911 99 99 86 20  
job@redworkgroup.com

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)

