

Sachbearbeiter (m/w/d) technischer Support

Teilzeit Vollzeit

(1870)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 20 - 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen Dich als Sachbearbeiter (m/w/d) bzw. Call-Center-Agent (m/w/d) für die Bearbeitung von eingehenden Kundenkontakten rund um die technischen Anwendungen (App, Mitgliederportal) einer bekannten, führenden privaten Krankenversicherung. Die Kundenanliegen bearbeitest du sowohl telefonisch als auch per E-Mail und dokumentierst diese in einem Ticketsystem. Du wirst umfassend geschult und kannst die Arbeit in Vollzeit und Teilzeit (ab 25 Wochenstunden) ausüben und hast nach der Probezeit die Möglichkeit zwei bis drei Tage pro Woche aus dem Homeoffice heraus zu arbeiten.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Kunden bei technischen Fragen und Herausforderungen rund um die App und das Mitgliederportal
- Analyse und Lösung bekannter Fehlerbilder mithilfe definierter Workarounds
- Unterstützung bei Anmelde-, Identifikations- und Registrierungsprozessen
- Kompetente Beratung zu Funktionen und Nutzungsmöglichkeiten der digitalen Serviceangebote
- Weiterleitung von leistungsbezogenen Anfragen an die zuständigen Fachabteilungen

Wir bieten:

- Arbeitszeiten sind je nach Absprache im Zeitraum von Montag bis Freitag von 08:00 Uhr bis 19:00 Uhr
- Vollzeit und Teilzeit (Schichten im Wechsel Zeitfenster 08:00 Uhr bis 19:00 Uhr) möglich
- Nach der Probezeit Arbeit 2 bis 3 Tage pro Woche aus dem Homeoffice möglich
- Geplante Übernahme in das Kundenunternehmen nach 6 Monaten
- Parkmöglichkeiten vor Ort
- Sehr gute Erreichbarkeit auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Kontinuierlich Betreuung während des gesamten Kundeneinsatzes

Das bringst du mit:

- Kommunikationsstärke und Freude am Kundenkontakt
- Technisches Verständnis und digitale Affinität
- Teamgeist, Eigeninitiative und Lösungsorientierung
- Erfahrung im Kundenservice oder Support
- Sehr gute Deutschkenntnisse und sicherer Umgang mit IT-Systemen

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail oder auch gerne per WhatsApp unter 0911 99 99 86 0.

Kontaktdata für Stellenanzeige

redworkgroup GmbH
z. Hd. Anja Zöllner
Plobenhofstraße 1-9
D-90403 Nürnberg

Tel.: 0911 99 99 86 26
job@redworkgroup.com

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: DGB/GVP

[Impressum](#)

